

Принято

педагогическим советом
протокол № 5
от « 27 » 03 2020 г.



Положение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в государственном автономном общеобразовательном учреждении «Школа Иннополис»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (далее – Положение) устанавливает правила применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для реализации основных и дополнительных образовательных программ начального, основного и среднего общего образования в государственном автономном образовательном учреждении «Школа Иннополис» (далее - Школа).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 53, ст. 7598; 2020, № 9, ст. 1137); Порядком применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 18 сентября 2017 г., регистрационный № 48226); Уставом ГАОУ «Школа Иннополис»; Методическими рекомендациями Министерства Просвещения РФ по реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, образовательных программ среднего профессионального образования и дополнительных общеобразовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (от 19.03.2020 г. №ГД-39/04); Методическим письмом Министерства образования и науки РФ № 3414/20 от 19.03.2020г. «О реализации организациями, осуществляющими образовательную деятельность, образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий».

1.3. Под *электронным обучением* понимается организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие учащихся и педагогических работников. Под *дистанционными образовательными технологиями* понимаются образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) или частично опосредованном взаимодействии учащихся и педагогических работников.

1.4. Главными целями электронного обучения являются:

- предоставление учащимся доступа к качественному образованию;
- обеспечение возможности изучения учебных предметов на расширенном и углубленном уровне, активного участия в олимпиадах и конкурсах;
- выбор общеобразовательных дисциплин при предпрофильном и профильном обучении в старшей школе;
- возможность организации новых форм работы с одаренными детьми;
- обучение школьников с медицинскими ограничениями и детей инвалидов для получения регулярного образования и не имеющие возможности получить образовательные услуги в традиционной форме;

- освоение образовательных программ в режиме экстерната с использованием современных информационных технологий.

1.5. Допускается перевод учащихся на обучение с использованием ДОТ по заявлению родителей (законных представителей учеников 1 – 9 классов), заявлению ученика 10 -11 класса и решению администрации (в случае, если превышен допустимый порог заболеваемости детей; родители (законные представители) отказались представлять учреждению заключения врача - фтизиатра об отсутствии заболевания туберкулёзом ребёнка, иных случаях);

1.6. Использование электронного обучения и обучения с помощью дистанционных технологий способствует решению следующих задач:

- повышению эффективности учебной деятельности учащихся;
- повышению эффективности организации учебного процесса;
- повышению эффективности использования учебных помещений

1.7. Основными принципами организации обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий являются:

- принцип интерактивности, выражающийся в возможности постоянных контактов всех участников учебного процесса с помощью специализированной информационно-образовательной среды (в том числе, форумы, электронная почта, Интернет-конференции, он-лайн уроки);
- принцип адаптивности, позволяющий легко использовать учебные материалы нового поколения, содержащие цифровые образовательные ресурсы, в конкретных условиях учебного процесса, что способствует сочетанию разных дидактических моделей проведения уроков с применением дистанционных образовательных технологий и сетевых средств обучения: интерактивных тестов, тренажеров, лабораторных практикумов удаленного доступа и др.;
- принцип гибкости, дающий возможность участникам учебного процесса работать в необходимом для них темпе и в удобное для себя время;
- принцип модульности, позволяющий использовать ученику и преподавателю необходимые им сетевые учебные курсы (или отдельные составляющие учебного курса) для реализации индивидуальных учебных планов;
- принцип оперативности и объективности оценивания учебных достижений учащихся.

2. Организация электронного обучения, применения дистанционных образовательных технологий

2.1. Школа, реализующая обучение с использованием дистанционных образовательных технологий, создает и развивает информационную среду. Создание и развитие информационной среды в свою очередь отвечает требованиям современного образовательного стандарта, в соответствии с которым весь образовательный процесс должен вестись и фиксироваться в информационной среде.

2.2. Вопросы использования дистанционного обучения в образовательном процессе решаются внутренними организационно-распорядительными документами Школы в соответствии с государственными образовательными стандартами и общим порядком реализации образовательных программ, установленным законодательством и иными нормативными актами РФ, РТ в области образования.

2.3. Прием школьников на обучение по программам начального и основного общего образования в системе электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей), содержащего сведения об обучающемся (для регистрации присвоения индивидуального пароля и логина, установления контакта). (Приложение №1).

Прием школьников на обучение по программам среднего общего образования на базовом и профильном уровне в системе электронного обучения с применением дистанционных образовательных технологий осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей), содержащего сведения об обучающемся (для регистрации

присвоения индивидуального пароля и логина, установления контакта). (Приложение №2).

2.4. Организация дистанционного обучения в дни непосещения занятий обучающимися по причине неблагоприятных погодных условий, на период карантина, в методические дни, связанных с санитарно-эпидемиологической необходимостью, обусловленные производственной необходимостью:

- родители (законные представители) дают разрешение на использование дистанционного обучения в образовательной деятельности в письменной форме (Приложение №1 или Приложение №2);
- приказом директора Школы определяются параллели (классы), выведенные на дистанционное обучение.

2.5. С помощью систем дистанционного обучения:

-учитель планирует свою педагогическую деятельность: выбирает из имеющихся заданий задания для своих уроков или создаёт собственные ресурсы и задания;

- администрация школы, методические службы, учителя, обучающиеся и их законные представители, своевременно могут получить полную информацию о ходе учебного процесса, промежуточных и итоговых результатах, благодаря автоматическому фиксированию указанных позиций в информационной среде;

- обучающиеся выполняют задания (знакомятся, собирают и организуют информацию, создают мультимедиа образовательные продукты, участвуют в форумах и т.д.), обращаются к учителям за помощью;

- учителя выражают свое отношение к работам обучающихся, в виде текстовых или аудио рецензий, форумов, устных онлайн консультаций;

- обучающиеся, их законные представители, учителя, получают дополнительные возможности общения внутри школьного социума, выражая свое мнение, выдвигая предложения и инициативы, фиксируя их в информационной среде.

2.5. Определяется порядок организации обучения с применением дистанционных технологий:

Администрация школы:

- Осуществляет учет обучающихся, осваивающих образовательную программу непосредственно с применением дистанционных образовательных технологий.
- Осуществляет мониторинг необходимого технического обеспечения учителя для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий (планшет-ноутбук-компьютер, интернет, необходимые приложения). Обеспечивает учителей необходимым оборудованием.
- Определяет набор электронных ресурсов, приложений, которые допускаются к использованию в учебном процессе.
- Информировует всех участников образовательного процесса о возможных механизмах использования ресурсов для организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий.
- Корректирует расписание занятий с учетом возможности проведения уроков, объединяя классы вместе, в целях эффективного использования учительских ресурсов при организации обучения с использованием дистанционных образовательных технологий, а также с целью профилактики перегрузки обучающихся.
- Утверждает расписание и график обучения с применением дистанционных образовательных технологий, включая регулярные видео чаты (уроки по скайпу, вебинары и т.д.); контрольные мероприятия (тесты, зачётные работы), график отправки и приёма домашних заданий, часы консультаций.
- Закрепляет учебные предметы за днями недели, сгруппировав учебный материал крупными блоками. (Например, литература, история и т.д. могут проводиться дистанционно один раз в неделю, математика, русский язык, английский язык – два-три раза в неделю).
- Разрабатывает положение о промежуточной аттестации обучающихся при организации

образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий.

Классный руководитель:

- Осуществляет учет обучающихся, осваивающих образовательную программу непосредственно с применением дистанционных образовательных технологий.
- Осуществляет мониторинг необходимого технического обеспечения учащихся для организации образовательного процесса с применением дистанционных образовательных технологий (наличие компьютера-ноутбука-планшета-телефона с выходом в интернет; электронной почты обучающегося и родителей; адрес скайпа либо другого ресурса для видео-взаимодействия). В случае необходимости оповещает администрацию об отсутствии технических возможностей, для принятия решения о форме передачи и выполнения заданий.
- Осуществляет контроль взаимодействия всех учащихся класса с учителями-предметниками.
- Проводит «видео-часы общения» (20-30 минут) с учащимися класса. Определяет (совместно с психологом) тематику внеурочных мероприятий для формирования учебной мотивации обучающихся, поддержки и формирования учебной самостоятельности.

Учитель-предметник:

- Определяет набор электронных ресурсов, приложений для организации дистанционной формы работы по учебному предмету.
- Определяет средства коммуникации: почта, чат, электронный журнал; формат проведения видео уроков-вебинаров, скайп и т.д.; периодичность, график проведения оценочных мероприятий и домашнего задания; перечень учебной литературы, дополнительных источников; способы организации обратной связи, рефлексии.
- Определяет учебный материал для своего учебного предмета, включая физическую культуру, изобразительное искусство, музыку и т.д. (например, перечни фильмов, спортивных игр и соревнований, разработка тренировок, творческие работы).
- Проводит корректировку рабочих программ. Оформляет лист коррекции рабочих программ, предусмотрев три блока: аудиторное обучение (как есть по плану); обучение с применением дистанционных образовательных технологий (крупные блоки); примечания, куда по необходимости можно будет внести режим консультаций для обучающихся после завершения электронного обучения посредством укрупнения блоков учебного материала (Приложение №3).
- Определяет допустимый объём домашних заданий на неделю-две (либо другой временной интервал, который определяет школа). Домашние задания рекомендовано укрупнить (один-два раза в неделю в зависимости от учебного предмета).
- Определяет формат выполнения домашних заданий в виде творческих и проектных работ, организывает групповые работы учащихся класса с дистанционным взаимодействием.
- Определяет формат и регулярность информирования родителей (законных представителей) о результатах обучения детей с применением дистанционных образовательных технологий.

2.6. Система дистанционного обучения не обязательно должна быть установлена в образовательной организации, осуществляющей обучение с использованием дистанционных образовательных технологий. Школа может использовать доступ к системам дистанционного обучения, предоставляемыми сторонними организациями, например:

- государственная информационная система «Электронный журнал и дневник», а также модуль Факультативы (обучающимся необходимо присоединиться к факультативу учителя);
- Образовательные онлайн-платформы:
- Система электронного образования «Универсариум» <https://universarium.org/>
- «Российская электронная школа» <https://resh.edu.ru/>
- «Мобильное Электронное Образование» <https://mob-edu.ru/>
- Открытая школа 2035 <https://2035school.ru/>
- Интерактивная образовательная онлайн-платформа «Учи.ру» <https://uchi.ru/>

- Цифровой образовательный ресурс для школ «Якласс» <https://www.yaklass.ru/>
- Площадка Образовательного центра «Сириус» (<http://edu.sirius.online>).
- Образовательная платформа «Лицей» Ростелеком <http://lc.rt.ru> и др.

2.7. Право на реализацию технологий дистанционного обучения и обучения с использованием электронных ресурсов предоставляется с момента издания приказа директора Школы о реализации обучения с использованием электронных ресурсов и дистанционных образовательных технологий.

2.8. Основными элементами системы дистанционного обучения являются:

- цифровые образовательные ресурсы, размещенные на образовательных сайтах;
- видеоконференции;
- надомное обучение с дистанционной поддержкой;
- вебинары;
- e-mail;
- электронные носители мультимедийных приложений к учебникам;
- электронные наглядные пособия;

2.9. Формы дистанционных образовательных технологий, используемые в образовательном процессе, находят отражение в рабочих программах по предметам. В электронном обучении с применением дистанционных технологий используются следующие организационные формы учебной деятельности:

- лекция;
- консультация;
- семинар;
- практическое занятие;
- лабораторная работа;
- контрольная работа;
- самостоятельная работа.

2.10. Обучение осуществляется на основе цифровых образовательных ресурсов:

- электронные учебники;
- интерактивные обучающие ресурсы;
- виртуальные среды учебно-практической деятельности;
- компьютерные демонстрации;
- электронные источники информации;

2.11. Ресурсами, сопровождающими предметные дистанционные курсы, могут быть:

- тестирование онлайн;
- конкурсы, консультации on-line;
- предоставление методических материалов.

2.12. Дистанционные авторские курсы должны разрабатываться на основе содержания Федерального государственного образовательного стандарта по данному предмету (для базового и профильного уровня).

2.13. Дистанционные курсы могут содержать следующие учебные материалы:

- а) методические рекомендации для учащегося по освоению учебного материала;
- б) систему открытого планирования всех тем;
- в) последовательное изложение учебного материала в виде гипертекста, содержащего ссылки на другие учебные материалы;
- г) терминологический словарь;
- д) мультимедийные объекты: видео-и аудиофайлы, графические объекты, интерактивные карты;
- е) интерактивные тесты;
- ж) тренажеры по предметам;
- з) лабораторный практикум удаленного доступа;
- и) комплексные домашние задания и творческие работы;
- к) справочники;

- л) иллюстративный материал;
- м) архивную и энциклопедическую информацию;
- н) библиографические ссылки;
- о) систему поиска информации.

3. Структура занятия и процесс обучения

3.1. Занятия в форме дистанционного обучения представляют собой:

- прочтение учащимся методических материалов (с тренировочными упражнениями, выполняемых на рекомендуемых программах);
- ответы на вопросы контрольных заданий и упражнений по каждому занятию;
- возможна подготовка реферата при завершении темы;
- разработка индивидуального проекта;

3.2. Начало изучения каждой из тем определяется получением методических материалов по теме. Вместе с этими материалами направляются рекомендации по их изучению: сроки освоения темы, правила оформления отчета по теме. Это не означает, что не допускаются оперативные вопросы слушателей по ходу выполнения занятий. При индивидуальном обучении значительно возрастает роль личной переписки учитель-ученик.

3.3. На каждый период обучения (четверть и др.) учащийся получает план-график всех необходимых промежуточных контрольных мероприятий, сроки их прохождения.

4. Аттестация учащихся

4.1. Аттестация учащихся по дистанционной форме – это проверка, контроль, фиксация выполнения ими всех требований учебного процесса.

4.2. Требования к аттестации определяются Положением о периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

5. Функции обучающихся и родителей (законных представителей) при использовании дистанционного обучения

5.1. В период дистанционного обучения обучающиеся обязаны выполнять задания дистанционных уроков, добросовестно осваивать образовательную программу, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям.

5.2. Связь обучающегося с учителем-предметником, классным руководителем поддерживается посредством контактных телефонов, электронной почты и других средств связи.

5.3. Самостоятельная деятельность обучающихся оценивается педагогами выставлением отметок в электронный журнал.

5.4. Родители (законные представители) систематически контролируют выполнение детьми заданий в режиме дистанционного обучения, поддерживают связь с классным руководителем.

5.5. Родители (законные представители) несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период дистанционного обучения.

6. Техническое обеспечение использования дистанционных образовательных технологий

6.1. Учебная деятельность с использованием ДОТ обеспечивается следующими техническими средствами:

- рабочим местом педагога, оснащенным персональным компьютером, локальной сетью с выходом в Интернет.

6.2. Техническое обеспечение обучающегося, использующего ДОТ:

- персональный компьютер с возможностью воспроизведения звука и видео;
- канал подключения с выходом в Интернет, для доступа к удаленным серверам с учебной информацией и рабочими материалами.

6.3. В случае отсутствия у обучающегося персонального компьютера или выхода в Интернет рабочие материалы он получает на электронный носитель или в печатном виде в Школе.

7. Порядок ознакомления педагогических работников, родителей (законных представителей), обучающихся с настоящим Положением

- 7.1. Администрация Школы Иннополис на педагогическом совете проводит ознакомление педагогических работников с Положением.
- 7.2. Классные руководители в чатах класса (в мессенджерах или посредством e-mail рассылки или др.) проводят разъяснительную работу по настоящему Положению с обучающимися.
- 7.3. Классные руководители предлагают родителям ознакомиться с положением на сайте Школы.
- 7.4. Информация о режиме работы Школы Иннополис в дни организации дистанционного обучения размещается на информационном стенде и (или) официальном сайте в разделе «Дистанционное обучение».

8. Заключительные положения.

Настоящее Положение действует до принятия нового с даты введения его в действие приказом директора Школы.

Директору ГАОУ
«Школа Иннополис»
Головенькиной А.Н.

_____ (ФИО родителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас организовать обучение с использованием дистанционных технологий с моим(ей) сыном/дочерью : _____, (ФИО ребёнка)

учеником (цей) _____ класса с _____ 20__ года.

Ответственность за жизнь и здоровье ребёнка во время дистанционного обучения беру на себя.

С положением о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и инструкциями для учащихся и родителей (законных представителей) при обучении с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ознакомлены.

« _____ » _____ 20__ г.

_____ / _____
подпись / расшифровка

Сообщаю дополнительную информацию о ребенке для организации дистанционного обучения:

Номер телефона	
Username в телеграм	
Электронная почта	
Технические возможности дома (наличие компьютера, подключение к Интернет)	

Сообщаю дополнительную информацию о родителе (законном представителе) для связи по организации дистанционного обучения:

Номер телефона	
Username в телеграм	
Электронная почта	

Директору ГАОУ
«Школа Иннополис»
Головенькиной А.Н.

_____ (ФИО ученика)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас организовать обучение с использованием дистанционных технологий со мной, _____,
(ФИО ученика)

учеником (цей) __ класса с _____ 20__ года.

С инструкцией для учащихся при обучении с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ознакомлен(а).

« _____ » _____ 20__ г.

_____/_____
подпись ученика / расшифровка

С выбранной формой обучения согласен(на).

Ответственность за жизнь и здоровье ребёнка во время дистанционного обучения беру на себя.

С положением о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и инструкциями для учащихся и родителей (законных представителей) при обучении с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий ознакомлены.

« _____ » _____ 20__ г.

_____/_____
подпись родителя / расшифровка

Сообщаю дополнительную информацию об ученике для организации дистанционного обучения:

Номер телефона	
Username в телеграм	
Электронная почта	
Технические возможности дома (наличие компьютера, подключение к Интернет)	

Сообщаю дополнительную информацию о родителе (законном представителе) для связи по организации дистанционного обучения:

Номер телефона	
Username в телеграм	
Электронная почта	

Лист коррекции рабочих программ

по предмету _____
в _____ классе

№ урок а по КТП	Аудиторное обучение (Пройденные темы по КТП рабочей программы в соответствии с номером урока)	Дата прохождения по плану	Обучение с применением дистанционных образовательных технологий (названия укрупненных блоков по изучаемым темам)	Дата (временные рамки) прохождения укрупненного блока	Примечания (режим консультаций для обучающихся после завершения электронного обучения посредством укрупнения блоков учебного материала (по необходимости))